



**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ İNEGÖL
MESLEK YÜKSEKOKULU**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)**

01 Ocak – 31 Aralık 2024

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim / Bölüm / Program Hakkında Bilgiler

İnegöl Meslek Yüksekokulu Bursa ili İnegöl ilçesinde 1995 yılında Uludağ Üniversitesine (Bursa) bağlı olarak kurulmuş ve eğitim öğretime başlamıştır. Bugün ulaştığımız noktada, İnegöl Meslek Yüksekokulu aktif durumda olan 5 Teknik Program, 4 Sosyal Program ve 2 Sağlık Programı ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca okulumuz bünyesinde diğer faaliyet alanlarının da ara eleman ihtiyacını karşılamak üzere 2019 yılı içinde açılan 5 Sağlık Programı ile 1 Tasarım Programı bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun 2416 öğrencisi, 31 akademik ve 32 idari personeli bulunmaktadır. Kuruluşundan bugüne kadar 10.042 öğrenci mezun olmuştur.

Misyon (Özgörev): Çağın gerektirdiği modern ve yenilikçi eğitim-öğretim yöntemlerini uygulayarak, alanında güçlü mesleki bilgi, beceri ve yeteneklere sahip, milli ve manevi değerleri özümsemiş, topluma faydalı, etik ve ahlaki değerlere bağlı, kendini sürekli geliştiren, çevresine duyarlı ve sorumluluk bilinci yüksek nesiller yetiştirmek.

Vizyon (Uzgörü): Uluslararası alanda önder, bölgesini geliştiren ve küresel ölçekte etkili bir eğitim kurumu olmak. Mezunlarını, mesleki bilgi ve becerileri ile topluma yön veren bireyler olarak yetiştirip araştırmaları ve toplumsal sorunlara getirdiği çözümlerle ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir konuma ulaşmak.

İnegöl Meslek Yüksekokulu

Turgutalp Mah. Mahmut Esat Bey Cd. No:208 16400 İnegöl / BURSA
Tel : 90 224 294 26 65

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Organizasyon şeması, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Komisyonlar, Kurullar, Personel Görev Dağılımı internet sitemizde yayınlanmış ve paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmıştır. Gerekli durumlarda değişiklikler yapılarak iyileştirilmektedir ((4)İnegöl MYO_A.1.1_06_Yeni_Atama_Yazısı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO A.1.1_01 Organizasyon Şeması](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.1_02 Yüksekokul Yönetim Kurulu](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.1_03 Yüksekokul Kurulu](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.1_04 Komisyonlar Kurullar](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.1_05 Personel Görev Dağılımı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.1_06 Yeni Atama Yazısı](#)

A.1.2. Liderlik

İnegöl MYO' da liderler birimin değerlerini ve hedeflerini gözeterek aynı zamanda Bursa Uludağ Üniversitesi Stratejik Plan doğrultusunda yetki paylaşımını, ilişkileri, etkin bir biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari personellerin kendi aralarında ve yönetim ile olan iletişim ağları dengelidir. Birimde kalite süreçleri işletilmekte ve bunu kültür haline getirmek için sürekli değerlendirilmektedir ((4)İnegöl MYO_A.1.2_02_Birim_Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı). Yüksekokul Yönetim Kurulu toplantıları tam katılım ile Müdür başkanlığında belli aralıklarla tekrarlanmaktadır (İnegöl MYO_A.1.2_01_MYO_Yönetim_Kurulu_Toplantı_Tutanağı). Her dönem Akademik Kurul toplantıları yapılmakta ve karar alma süreçlerinde etkili olarak kullanılmaktadır (İnegöl MYO_A.1.2_04_Akademik_Kurul_Toplantı_Tutanağı). Bölümler her dönem bölüm başkanları tarafından organize edilen bölüm toplantıları yapmaktadır (İnegöl MYO_A.1.2_05_Bölüm_Toplantı_Tutanağı).Yönetim olarak yıllık olarak hazırlanan hedef ve faaliyet planı doğrultusunda iş ve işlemler yürütülmektedir ((3)İnegöl MYO_A.1.2_.06_Yıllık_Hedef_ve_Faaliyet_Planı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO A.1.2_01 MYO Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.2_02 Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.2_03 Çalışan Memnuniyeti Anketi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.2_04 Akademik Kurul Toplantı Tutanağı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.2_05 Bölüm Toplantı Tutanağı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.2_.06 Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İnegöl MYO' da uygulamalı eğitim ön planda tutulmaktadır. Bu kapsamda tüm programlarda 30 iş günü yaz stajı zorunludur. Aynı zamanda 2. Sınıflar için işyeri eğitim dersleri mevcuttur. Öğrencilerin teorikte öğrendiklerini pratikte uygulama ve alanlarını

takip etme fırsatları bulunmaktadır. Ayrıca müfredatlarımız dönemin ihtiyaçlarına göre belli periyotlarla güncellenmektedir. Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği tarafından yapılan incelemelerde Bursa Uludağ Üniversitesi Orhaneli MYO Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı akreditasyon almıştır. Bu süreçte İnegöl MYO Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı sürece katkı sağlayarak programı akreditasyon alacak düzeye getirmişlerdir ((3)İnegöl MYO_A.1.3_03_Muhasebe_Programı_Akreditasyon). Bunlara ek olarak her programın danışma kurulları mevcuttur ve düzenli olarak her dönem toplantılar gerçekleştirilmektedir ((4)İnegöl MYO_A.1.3_04_Program_Danışma_Toplantıları). Birim için hazırlanan risk ve fırsat analizi değerlendirmeleri yapılmakta ve web sitesinde yayınlanarak uygulamaya koyulmuştur (4)İnegöl MYO_A.1.3_05_İMYO_Risk_ve_Fırsat_Analizi).

Olgunluk Düzeyi: 4.Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [3\)İnegöl MYO A.1.3 01 Ders Bilgi Paketi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.3 02 Mobilya Ders Önerisi](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.3 03 Muhasebe Programı Akreditasyon](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.3 04 Program Danışma Toplantıları](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.3 05 İMYO Risk ve Fırsat Analizi](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birim olarak internet sitemizde kalite sekmesi oluşturulmuş ve aktif olarak kullanılmaktadır. Burada yıllık faaliyet raporları, birim iç değerlendirme raporları, PUKÖ döngüleri yayınlanmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.1.4_01_Kalite_Sekmesi). Birim Kalite Komisyonu aktif olarak çalışmakta ve iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesi için etkin rol almaktadır. Buna ek olarak akreditasyon çalışmaları için daha etkili çalışabilmek adına 'Akreditasyon Komisyonu' kurulmuş ve çalışmalarına devam etmektedir ((4)İnegöl MYO_A.1.4_02_Komisyonlar). Kalite Komisyonunda mezun olan öğrencinin yerine yeni öğrenci ataması yapılmıştır ((4)İnegöl MYO_A.1.4_04_Komisyonların_Güncellenmesi). Programların hedeflerinin yer aldığı tanıtım sayfaları hazırlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır ((3)İnegöl MYO_A.1.4_05_Program_Örnek_Sayfası). Her yıl yapılan memnuniyet raporlarının sonuçları değerlendirilerek sürekli iyileştirme planı oluşturulup takibi yapılmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.1.4_06_Memnuniyet_Anket_Değerlendirme).

Olgunluk Düzeyi: 4. İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO A.1.4 01 Kalite Sekmesi](#)

- [\(4\)İnegöl MYO A.1.4 02 Komisyonlar](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.4 03 Akreditasyon Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.4 04 Komisyonların Güncellenmesi](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.4 05 Program Örnek Sayfası](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.4 06 Memnuniyet Anket Değerlendirme](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.4 07 Danışma Kurulu Toplantı İmza Listesi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.4 05 Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı Örnek](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimde web sayfası aktif olarak kullanılmakta ve tüm haber, etkinlik, duyurular yayınlanmaktadır. Bilgilendirmenin daha etkili yapılabilmesi için tüm içerikler sosyal medya hesaplarımızda yayınlanmaktadır ((3)İnegöl MYO_A.1.5_01_İnegöl_MYO_Web_Sayfası). Hesap verilebilirliğe katkı sağlamak amacıyla öğrencilerden seçilen üç kişi sosyal medya hesaplarımızda içerik üretme ve paylaşım konularında destek olmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.1.5_03_Sosyal_Medya_Yönetim_Anlaşması). Birimde yapılan etkinlikler devam eden birkaç gün içerisinde Bilgi İşlem Sorumlusu tarafından web sayfamızda yayınlanmaktadır. Birimimizin çeşitli yerlerinde bilgilendirme amacıyla afişler asılmakta veya panolarda yerini almaktadır. Paydaşlarımızın bilgi edinme ihtiyacına yönelik ihtiyacı olabilecek iletişim planı hazırlanmış ve web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır ((4)İnegöl MYO_A.1.5_06_İMYO_İletişim_Planı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO A.1.5 01 İnegöl MYO Web Sayfası](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.5 02 İnegöl MYO Sosyal Medya Hesabı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.5 03 Sosyal Medya Yönetim Anlaşması](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.1.5 04 Hesap Verilebilirlik ve Şeffaflık Politikası](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.5 05 Dış Paydaş Görüş ve Öneriler 2024](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.1.5 06 İMYO İletişim Planı](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bursa Uludağ Üniversitesi İnegöl Meslek Yüksekokulu ait misyon ve vizyon aşağıdaki gibidir.

Misyon: Çağın gerektirdiği modern ve yenilikçi eğitim-öğretim yöntemlerini uygulayarak, alanında güçlü mesleki bilgi, beceri ve yeteneklere sahip, milli ve manevi değerleri

özümsemiş, topluma faydalı, etik ve ahlaki değerlere bağlı, kendini sürekli geliştiren, çevresine duyarlı ve sorumluluk bilinci yüksek nesiller yetiştirmek.

Vizyon: Uluslararası alanda önder, bölgesini geliştiren ve küresel ölçekte etkili bir eğitim kurumu olmak. Mezunlarını, mesleki bilgi ve becerileri ile topluma yön veren bireyler olarak yetiştirip araştırmaları ve toplumsal sorunlara getirdiği çözümlerle ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir konuma ulaşmak.

Öğrencilerimizi teorik bilgi ile donatıp uygulama ile güçlendirerek Ulusal ve Uluslararası iş dünyasının ihtiyacı olan, mesleki ahlak ve disiplin değerlerini özümsemiş nitelikli elemanların yetiştirildiği bir kurum olmak. Misyon ve vizyon ifadeleri web sitemizde tanımlanmış ve yayınlanmıştır. Birim çalışanları ve öğrenciler tarafından bilinir ve paylaşılır ((3)İnegöl MYO_A.2.1_01_Misyon_ve_Vizyon). Kalite güvencesi kapsamına uygun bir şekilde sürdürülebilir bir gelecek için yol göstericidir. Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Misyon ve vizyon birimin panosunda ilan edilmesi ve sürekli olarak asılı bulunması sağlanmaktadır. Misyon ve vizyon hazırlanırken dikkate alınan Bursa Uludağ Üniversitesi Stratejik Planı birim web sitemizde mevcuttur. Ayrıca her program kendi misyon ve vizyonunu web sitesinde yayınlamıştır ((3)İnegöl MYO_A.2.1_04_Program_Misyon_ve_Vizyon). Birim olarak yapılan tüm çalışmalar her yıl hazırlanan faaliyet raporlarında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kamuoyuna duyurulmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.2.1_05_Faaliyet_Raporu).

Olgunluk Düzeyi: 4. Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO A.2.1 01 Misyon ve Vizyon](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.2.1 02 Misyon ve Vizyon Pano Fotoğrafı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.2.1 03 Stratejik Plan](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.2.1 04 Program Misyon ve Vizyon](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.2.1 05 Faaliyet Raporu](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Plan doğrultusunda İnegöl MYO Stratejik Planı oluşturulmuştur ((3)İnegöl MYO_A.2.2_02_İnegöl_MYO_Stratejik_Plan). Tüm programlar FR. 5.4.3_01 Birim Stratejik Hedef Faaliyet ve Performans Takip Formu ile çalışmalarını planlamaktadır ((4)İnegöl MYO_A.2.2_01_Hedef_Faaliyet_ve_Performans_Takip_Formu). İnegöl MYO hem üniversite hem de kendi birimindeki stratejik planlara sadık kalarak gelecek planlarını değerlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO A.2.2 01 Bursa Uludağ Üniversitesi Stratejik Plan](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.2.2 02 İnegöl MYO Stratejik Plan](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.2.2 01 Hedef Faaliyet ve Performans Takip Formu](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Yıllık olarak düzenlenen faaliyet raporunda geçmiş yıllara yönelik veriler güncel veriler ile karşılaştırılarak performans ölçümü yapılmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.2.3_01_İnegöl_MYO_2024_Faaliyet_Raporu). Akademik performansa ait veriler AVESİS yazılımı üzerinden takip edilmekte ve önce ilgili birim yönetimleri tarafından, sonra Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte, üst yönetim katılımı ile yapılan toplantılarda değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO A.2.3 01 İnegöl MYO 2024 Faaliyet Raporu](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.2.3 02 AVESİS](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgi Yönetim Sistemi, bir kısmı birbirine entegre edilmiş çeşitli işlevsel yazılımlardan oluşmakta ve bu yazılımlar akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilerin kullanımına yönelik süreçleri desteklemektedir. Bursa Uludağ Üniversitesi Yayın Talep Sistemi (UYATS), Kütüphane Otomasyon Programı (LİBRA), AVESİS, DAPSİS, BAPSİS, Uludağ Üniversitesi Doküman Sistemi (UDOS), Üniversite Akademik Bilgi Sistemi (UAKBİS), UKEY, ÜNİKYS, KPI, öğrenci, personel, öğrenci toplulukları, (SGK) otomasyonu, stratejik plan, Kalite ve İç Kontrol Sistemi (KİKSİS)" gibi yazılımlar kullanılmaktadır ((3)İnegöl_MYO_A.3.1_02_KİKSİS) . Kalite Koordinatörlüğü tarafından yıl içinde birimler özelinde ve genel katılıma açık şekilde süreç yönetimi eğitimleri düzenlenmektedir. Süreçler ayrıca, kurum performans programı, idare faaliyet raporu, İç Denetim Başkanlığı Raporu, birim faaliyet raporları ve YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu ile izlenmektedir ((4)İnegöl_MYO_A.3.1_03_BİDR 2023).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO A.3.1 01 PR 001 Bilginin Yönetimi Prosedürü](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.3.1 02 KİKSİS](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.3.1 03 BİDR 2023](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetiminin temeli ilgili kanunlar tarafından düzenlenmektedir. Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Personele yönelik hizmet içi eğitim planları her dönem başında personellerden istenen FR 3.11.2_01 Eğitim İhtiyacı Tespit Formu ile rektörlüğe bildirilmektedir ((3)İnegöl MYO_A.3.2_02_FR_3.11.2_01_Eğitim_İhtiyacı_Tespit_Formu). Ayrıca Cumhurbaşkanlığından gelen eğitimlere Uzaktan Eğitim Kapısı Sistemi üzerinden personelin katılması sağlanmaktadır ((3)İnegöl MYO_A.3.2_03_Uzaktan_Eğitim_Kapısı). Tüm bu süreçler her yıl yapılan memnuniyet anketleriyle ölçülüp analiz ve değerlendirilmesi paylaşılmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.3.2_01_Çalışan_Memnuniyet_Anketi_2024).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO A.3.2 01 Çalışan Memnuniyet Anketi 2024](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.3.2 02 FR 3.11.2 01 Eğitim İhtiyacı Tespit Formu](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.3.2 03 Uzaktan Eğitim Kapısı](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize tahsis edilen ödenekler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca takip edilmektedir. Finansal kaynaklar eğitim-öğretim ve destek faaliyetler için kullanılmaktadır. Bütçenin doğru yönetilmesi için ihtiyaç sıralaması yapıp ona göre işlemler yapılmaktadır ((3)İnegöl MYO_A.3.3_02_2024_Bütçe_Ödenek_Dağılımı). Süreç şeffaf işlemekte olup değerlendirilmesi yapılmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.3.3_01_Faaliyetlere_İlişkin_Finansal_Değerlendirme). Bununla birlikte gelen mali kaynak yeterli olmadığından dış kaynak sağlama çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda elektrik laboratuvarına yapılan bağışlar örnek gösterilebilir ((4)İnegöl MYO_A.3.3_03_Dış_Kaynak_Örneği).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO A.3.3 01 Faaliyetlere İlişkin Finansal Değerlendirme](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.3.3 02 2024 Bütçe Ödenek Dağılımı](#)

- [\(4\)İnegöl MYO A.3.3 03 Dış Kaynak Örneği](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Personellerin görev dağılımları ve sorumlulukları belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır ((3)İnegöl MYO_A.3.4_01_Personel_Görev_Dağılımı). İnegöl MYO' da sürekli iyileştirme kültürü yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır. FR 5.4.3_02 Sürekli İyileştirme Formu kullanılarak uygunsuzlukların giderilmesi kapsamında yapılacaklar kayıt altına alınmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.3.4_02_Sürekli_İyileştirme_Formu). Ayrıca özellikle kalite sürecinin yönetilmesi konusunda 'iş süreç takvimi' hazırlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır. Dolayısıyla hangi birimin hangi zaman aralığında ne yapacağı ilan edilmiştir. Bu süreç takvimi sürekli olarak güncellenmekte ve eklemeler yapılmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.3.4_03_İş_Süreç_Takvimi).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO A.3.4 01 Personel Görev Dağılımı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.3.4 02 Sürekli İyileştirme Formu](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.3.4 03 İş Süreç Takvimi](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İMYO paydaş analizi ve katılımını önemsemektedir. İç ve dış paydaşlarla sürekli etkileşim içindedir ((3)İnegöl MYO_A.4.1_01_Paydaş_Listesi). Geri bildirimler memnuniyet anketleri ile elde edilmektedir. Her yıl gerçekleştirilen memnuniyet anketleri paydaşlarımız ile paylaşılmakta ve iyileştirme önerileri alınmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.4.1_02_Dış_Paydaş_Memnuniyet_Raporu_Aralık_2024). Memnuniyet anketlerimiz kamuoyu ile de web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Paydaş katılım toplantıları birimlerde her yıl en az iki kere gerçekleşmektedir ((3)İnegöl MYO_A.4.1_03_Paydaşlar_ile_Yapılan_Toplantılar). Birimlerde yapılan paydaş toplantıları; İşveren Danışma Kurulu ve Mezun Danışma Kurulu olmak üzere iki ana kategoride yapılmaktadır. Programlardan her dönem FR 5.4.2_05 Paydaş Analizi ve Paydaş Beklentisi Formu ile analiz ve takibin yapılması istenmektedir ((4)İnegöl MYO_A.4.1_07_FR_5.4.2_05_Paydaş_Beklentisi_Formu). Ayrıca İnegöl'de yerel yönetimler başta olmak üzere, çeşitli STK'lar, Ticaret Sanayi Odaları vb kurumlar ile görüş alışverişinde bulunmakta, birlikte faaliyetler planlamaktadırlar ((3)İnegöl MYO_A.4.1_04_İnegöl_Kaymakamlığı_Etkinliği), ((3)İnegöl MYO_A.4.1_06_İnegöl_Belediyesi), ((3)İnegöl

MYO_A.4.1_05_İnegöl_Müteahhitler_Derneği_Ziyareti). Eğitim öğretim süreçlerinin gözden geçirilerek iyileştirilmesinde dış paydaşların görüşleri alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO A.4.1_01_Paydaş_Listesi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.4.1_02_Dış_Paydaş_Memnuniyet_Raporu_Aralık_2024](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.1_03_Paydaşlar_ile_Yapılan_Toplantılar](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.1_04_İnegöl_Kaymakamlığı_Etkinliği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.1_05_İnegöl_Müteahhitler_Derneği_Ziyareti](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.1_06_İnegöl_Belediyesi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.4.1_07_FR_5.4.2_05_Paydaş_Beklentisi_Formu](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri memnuniyet anketleri ile alınmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.4.2_01_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_Sonuçları_2024). Bununla birlikte ders değerlendirme anketleri yapılmakta ve analiz edilmektedir ((4)İnegöl MYO_A.4.2_02_Ders_Değerlendirme_Anket_Sonuçları). Uygunsuzlukların giderilmesi için sürekli iyileştirme formu düzenlenmektedir. Ayrıca sınıf temsilcileri ile yönetim belli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.4.2_03_Öğrenci_Temsilcileri_Toplantısı). Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Öğretim elemanlarının tümü danışmanlık saatleri uygulaması yapmaktadır ((3)İnegöl MYO_A.4.2_04_Öğretim_Elemanı_Danışmanlık_Saatleri). Bunlara ek olarak birimde "İstek Öneri ve Şikâyet" Komisyonumuz mevcuttur ((3)İnegöl MYO_A.4.2_05_İstek_Öneri_ve_Şikâyet_Komisyonu).

Olgunluk Düzeyi: 4. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO A.4.2_01_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_Sonuçları_2024](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.4.2_02_Ders_Değerlendirme_Anket_Sonuçları](#)
- [\(4\)İnegöl MYO A.4.2_03_Öğrenci_Temsilcileri_Toplantısı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.2_04_Öğretim_Elemanı_Danışmanlık_Saatleri](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.2_05_İstek_Öneri_ve_Şikâyet_Komisyonu](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Yüksekokul mezunlarımız 'Mezun Takip Sistemi' ne üye olmakta ve burada etkinlik, duyuru, iş ilanı paylaşımları yapılmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.4.3_01_Mezun_Takip_Sistemi). Ayrıca program başkanları mezunlar ile Whatsapp uygulaması ve sosyal medya hesapları üzerinden iletişim kurmaktadır ((4)İnegöl MYO_A.4.3_03_Mezun_Watsapp_Grupları). Programlardan her dönem mezunlarla etkinlik yapmaları istenmekte ve uygulamalar görülmektedir ((3)İnegöl MYO_A.4.3_02_Programların_Mezun_Etkinlikleri).

Olgunluk Düzeyi: 4. Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO A.4.3 01 Mezun Takip Sistemi](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.3 02 Programların Mezun Etkinlikleri](#)
- [\(3\)İnegöl MYO A.4.3 03 Mezun Whatsapp Grupları](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimde uluslararasılaşma ilgili görevlendirilmeler yapılmış olup planlamalar yapılmıştır ((2)İnegöl MYO_A.5.1_01_Koordinatörlük_Tablo).

Olgunluk Düzeyi: 2. Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(2\)İnegöl MYO A.5.1 01 Koordinatörlük Tablo](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

.....
Olgunluk Düzeyi: 1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

-

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Pazarlama Programı Öğr. Gör. Dr. Cihad DOĞAN'ın ve Öğr. Gör. Dr. Ahmet Neca GÖKGÜL'ün, Erasmus+/Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında Macaristan ve Polonya'da görevlendirilmiştir ((3)İnegöl MYO_A.5.3_01_Erasmus_Ders_Verme_Hareketliliği).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO_A.5.3_01 Erasmus Ders Verme Hareketliliği](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumun eğitim politikası “Öğrenci odaklılığında farklı öğrenme ve öğretme yöntemlerini kullanarak verilen nitelikli eğitim ile uluslararası bakış açısına, eleştirel düşünme ve problemleri çözme becerisine sahip bireyler yetiştirmek, öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini destekleyecek şekilde gelişen dünyaya uyum sağlayan eğitim programlarını tasarlamak ve uygulamak” olarak açıklanmış olup bu politikaya ilişkin hedefleri stratejik planda da yer almıştır. BUÜ Stratejik Planında “Nitelikli eğitimi ile evrensel bakış açısına, eleştirel düşünme ve problemleri çözme becerisine sahip bireyler yetiştirmek” olarak belirtilen eğitim-öğretim amacına yönelik aşağıda yer alan iki hedef belirlenmiştir; Hedef (H1.1) Öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini destekleyerek niteliğini artırmak Hedef (H1.2) Eğitim ve öğretimde uluslararasılaşmayı arttırmak.

Üniversitemizde uygulanmakta olan Bologna Süreci kapsamında ders planları paydaş katılımı ile gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Bilgi paketi ve ek bilgilere web sayfasından erişilebilir. Bu kapsamda Ders Programlarının tasarımı ve onayı eğitim öğretimin planlanması süreci kapsamında şöyle yürütülmektedir; ders planları, ilgili alt kurulların önerileri dikkate alınarak ilgili kurul tarafından her yıl mayıs ayına kadar belirlenir ve Senatonun onayından sonra kesinleşir. İlgili alt kurullar, birim bünyesinde oluşturulan Danışma Komitesi toplantıları ve yıl içinde sektörle yapılan çeşitli görüşme sonuçlarını, önerilerini değişiklik ve iyileştirmelerde kullanır. Ders planlarında; her yarıyıl/yılda okutulacak dersler ile bu derslerin; zorunlu veya seçmeli oldukları, kuramsal ders saati, uygulamalı ders saati, AKTS kredisi ve eğer var ise ön koşul/ön koşullu oldukları derslerin bilgileri yer alır ((3)İnegöl MYO_B.1.1_01 Eğitim_Öğretim_Süreci). Ders bilgi paketleri akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır ((4)İnegöl MYO_B.1.1_02_Ders_Bilgi_Paketi). Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programımız 2024 yılında akredite edilen Orhaneli MYO Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı ile çalışmalar yürütmüş ve akredite edilmeye hazırdır ((4)İnegöl MYO_B.1.1_04_Muhasebe_Ders_Planı). 2025 yılında İnşaat Teknolojisi Programı MEDEK’ e akreditasyon başvurusunda bulunmuştur ve süreç devam etmektedir ((4)İnegöl MYO_B.1.1_03_İnşaat_Teknolojisi_MEDEK_Başvurusu).

Olgunluk Düzeyi: 4. Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO_B.1.1_01 Eğitim Öğretim Süreci](#)

- [\(4\)İnegöl MYO B.1.1 02 Ders Bilgi Paketi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.1.1 03 İnşaat Teknolojisi MEDEK Başvurusu](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.1.1 04 Muhasebe Ders Planı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders planında yer alan derslerin AKTS kredilerinin toplamı her yarıyıl için 30, yıl için 60 olmak zorundadır ((3)İnegöl MYO_B.1.2_01_Ders_Planı_Değişikliğine İlişkin Kurallar). Ders planlarında yer alan zorunlu dersler dışında en az %25 'i seçmeli derslerden oluşacak bir planlama yapılmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.1.2_02_Ders_Bilgi_Paketi). Akreditasyon ve Bologna sürecinin tüm gerekliliklerini karşılayacak şekilde öğretim elemanı ve eğitim sistemine yönelik öğrenci değerlendirmeleri genel memnuniyet anketi içerisinde yer almaktadır ((4)İnegöl MYO_B.1.2_03_2024_Memnuniyet_Anketi_Analiz). Tüm programlarda hazırlanan öğretim programlarında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.1.2 01 Ders Planı Değişikliğine İlişkin Kurallar](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.1.2 02 Ders Bilgi Paketi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.1.2 03 2024 Memnuniyet Anketi Analiz](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizin ana sayfasında yer alan Bilgi Paketi & Ders Kataloğunda yer alan derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.1.3_01_Program_Çıktısı_Ders_Kazanım_Matrisi). Her yıl yapılan ders değerlendirme anketiyle öğrencilerden geri dönüşler alınıp iyileştirmeler yapılmaktadır ((4) İnegöl MYO_B.1.3_02_Ders_Değerlendirme_Anket_Sonuçları).

Olgunluk Düzeyi: 4. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.1.3 01 Program Çıktısı Ders Kazanım Matrisi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.1.3 02 Ders Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Tüm derslerin AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Üniversitemizde Bologna süreci kapsamında

yürütülmekte olan faaliyetler (ders tasarımı, AKTS hesaplama, değerlendirme vb) Bologna koordinatörlüğü tarafından organize edilmektedir. Bunlara ilişkin Bologna EI Kitabı dosyası yayınlanmaktadır ((4)İnegöl MYO_B.1.4_02_Bologna_EI_Kitabı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- [İnegöl MYO_B.1.4_01_AKTS_Yükü_Hesaplama](#)
- [\(4\)İnegöl MYO_B.1.4_02_Bologna_EI_Kitabı](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program için öğrenme çıktıları takip edilmekte ve ders değerlendirme anketleri değerlendirilmektedir. Buradan çıkan sonuca göre iyileştirilmeler planlanmaktadır. Ayrıca danışman toplantılarındaki ana gündemlerden birisi programların mevcut durumunun değerlendirilmesi ve güncellenmesi olmaktadır ((4)İnegöl MYO_B.1.5_02_Program_Danışma_Kurulu_Toplantısı). Bununla birlikte paydaşların görüşleri alınıp 'FR 5.4.2_05 Paydaş Analizi ve Paydaş Beklentisi Formu' ile yönetime rapor edilmektedir ((4)İnegöl MYO_B.1.5_05_Program_Paydaş_Analizi_Örneği).

Olgunluk Düzeyi: 4. Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO_B.1.5_01_Ders_Planlarını_Gözden_Geçirme_Faaliyeti](#)
- [\(4\)İnegöl MYO_B.1.5_02_Program_Danışma_Kurulu_Toplantısı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO_B.1.5_03_Ders_Değerlendirme_Anketi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO_B.1.5_04_Müfredat_Güncelleme_Önerisi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO_B.1.5_05_Program_Paydaş_Analizi_Örneği](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede süreçler yönetimi için bir takvim belirlenmiş olup tüm iş ve işlemler buna göre yürütülmektedir ((3)İnegöl MYO_B.1.6_01_2024-2025_Eğitim_Öğretim_Yılı_Akademik_Takvim). İnegöl MYO' da eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetilmesi için 31 komisyon mevcuttur. Bu komisyonlarda yüksekokulumuzun tüm akademik ve idari personelleri görev almaktadır ((3)İnegöl MYO_B.1.6_02_Komisyonlar). Komisyonlar müdür yardımcılara ve müdüre çalışmaları hakkında bilgi vererek bütünleşmiş çalışmaları sağlanmaktadır. Ayrıca her dönem akademik kurul toplantıları düzenlenmekte ve geliştirmeler ve iyileştirmeler tartışılmaktadır ((4)İnegöl MYO_B.1.6_03_Akademik_Kurul_Toplantı_Tutanağı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.1.6 01 2024-2025 Akademik Takvim](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.1.6 02 Komisyonlar](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.1.6 03 Akademik Kurul Toplantı Tutanağı](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemiz eğitim programlarının yürütülmesinde programa özgü çeşitlilikler bulunmaktadır. Öğrenciler seçmeli olarak alabildikleri "İş Yeri Eğitimi" dersi kapsamında iş yerlerine haftada 2 gün uygulamalı eğitime gitmektedirler ((3)İnegöl MYO_B.2.1_01_İşyeri_Eğitimi_Tablosu). Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler yönergemizde ifade edilmiştir. Yönerge kanıtlarda bulunmaktadır. Eğitim öğretim hizmetlerinin değerlendirilmesine yönelik olarak öğrenci görüşlerinin ve algılarının ölçülmesi için memnuniyet anketi yapılmaktadır. Yapılan anketlerde yer alan sorulara verilen cevaplar değerlendirilmektedir.

İnegöl MYO' da 2024-2025 Akademik Yılında 11 adet aktif program mevcuttur. Bu programlar günümüzün ihtiyacı olan farklı alanlardan programlardır. Tüm eğitim türleri, o eğitimin doğasına uygun, öğrenci odaklı, bütüncü, sürdürülebilir, en önemlisi uygulama temelinde yaklaşımlarla yöntem ve teknikler kullanılmaktadır. Ders materyallerinin paylaşılması için UKEY sistemi kullanılmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.2.1_03_UKEY_Ders_Notları). Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Öğrencilerin öğrenme tekniklerini genişletebilmek amacıyla teorik bilgilerin yanı sıra bazı derslerde uygulama teknikleri ve/veya bazı programlarda uygulama dersleri bulunmaktadır. Bu amaca yönelik bazı bölümlerde laboratuvar ve uygulama merkezleri mevcuttur. Paydaş beklentilerine göre bu laboratuvarlar geliştirilmekte ve güncellenmektedir ((4)İnegöl MYO_B.2.1_04_Elektrik_Laboratuvarı), ((4)İnegöl MYO_B.2.1_05_Mobilya_Uygulama_Atölyesi). Üniversitemiz bünyesindeki uygulamalara ek olarak paydaş kurumlardan da destek alınmaktadır. Makine programı kampüs dışında bir laboratuvarı kullanırken ilk ve acil yardım programı hastane ve Uludağ Üniversitesi İyi Hekimlik Uygulamaları ve Simülasyon Merkezi'ndeki simülatörlerden yararlanılarak, uygulamalı eğitim süreçleri desteklenmektedir ((4)İnegöl MYO_B.2.1_06_USİM_Uygunluk_Belgesi).

Olgunluk Düzeyi: 4. Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.2.1 01 İşyeri Eğitimi Tablosu](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.1 02 İşyeri Eğitimi Dersi Programı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.1 03 UKEY Ders Notları](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.2.1 04 Elektrik Laboratuvarı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.2.1 05 Mobilya Uygulama Atölyesi](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.2.1 06 USİM Uygunluk Belgesi](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde Bursa Uludağ Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nde belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır. Bu yönetmelik ve yönergelerde sınavlar, notlar, ders geçme, başarı notları ve mezuniyet koşulları belirlenmiştir ((3)İnegöl MYO_B.2.2_04_BUÜ_Eğitim_Öğretim_Yönetmeliği). Sınav tarihlerinin tümü akademik yıl başlamadan akademik takvim ile kamuoyuna paylaşılmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.2.2_05_Bursa_Uludağ_Üniversitesi_Akademik_Takvim). Yarıyıl boyunca gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme etkinliklerinin ve final sınavının yarıyıl sonu toplam notu içindeki ağırlıkları, ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve yarıyıl başlarında ders izlencesiyle öğrencilere duyurulmaktadır. Ders bilgi paketlerinde derslerin ölçme ve değerlendirme uygulamaları yer almaktadır ((3)İnegöl MYO_B.2.2_06_Ders_Bilgi_Paketi_Ölçme_ve_Değerlendirme).

Olgunluk Düzeyi: 3. Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.2.2 01 Online Sınav Örneği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.2 02 Yüz Yüze Sınav Örneği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.2 03 Online Sınav Tanımlama](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.2 04 BUÜ Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.2 05 Bursa Uludağ Üniversitesi Akademik Takvim](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.2 06 Ders Bilgi Paketi Ölçme ve Değerlendirme](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

İnegöl Meslek Yüksekokulu'nda ön lisans düzeyindeki programlara öğrencilerin kabulü; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından her yıl uygulanan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve ardından gerçekleşen öğrenci tercihleri sonucunda merkezi yerleştirme işlemi ile tamamlanmaktadır. Ön lisans programları için kontenjanlar, özellikleri ve diğer ayrıntılar YÖK Ön Lisans Atlası'nda yayınlanmıştır ((3)İnegöl MYO_B.2.3_02_YÖK_Ön_Lisans_Atlası). Önceki öğrenimin tanınması

konusunda öğrencinin daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başarılı olarak geçtiği dersler için üniversitemize kayıt yaptığı zaman FR. 3.4.1_17 Muafiyet ve İntibak Formu' nu kullanarak muafiyet talebinde bulunabilir. Ardından Af- Yatay Geçiş- İntibak- Muafiyet Komisyonu geçiş ve intibak süreçlerini yürütüp web sitesinde sonuçları yayınlamaktadır ((3)İnegöl MYO_B.2.3_03_Komisyonlar), ((3)İnegöl MYO_B.2.3_04_Yatay_Geçiş_Başvurusu_Sonuçları). Bu süreçler BUÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir ((3)İnegöl MYO_B.2.3_01_BUÜ_Eğitim_Öğretim_Yönetmeliği).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.2.3 01 BUÜ Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.3 02 YÖK Ön Lisans Atlası](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.3 03 Komisyonlar](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.3 04 Yatay Geçiş Başvurusu Sonuçları](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırması ve diploma

Mezuniyet için ilgili yönetmelikte belirlenen şartları yerine getiren öğrenciler, mezuniyet işlemleri için mezuniyet talebini iletmesi sonrasında Mezuniyet Komisyonunun önerisi ile birim Yönetim Kurulu Kararı alınarak, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmektedir ((3)İnegöl MYO_B.2.4_02_Mezuniyet_Talep_Formu). Merkezi Otomasyon Şube Müdürlüğü personeli tarafından otomasyon sistemi üzerinden mezuniyeti gerçekleştirilenlere ilişkin Öğrenci İşleri Şube Müdürlüğü personeli tarafından diploma ve diploma ekleri basılarak, ilgili birimlere zimmet ile teslim edilmektedir ((3)İnegöl MYO_B.2.4_01_Diploma_Eki). Bu süreçlerin yürütülmesi için her program için bir mezuniyet komisyonu mevcuttur ((3)İnegöl MYO_B.2.4_03_Komisyonlar).

Olgunluk Düzeyi: 3. Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.2.4 01 Diploma Eki](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.4 02 Mezuniyet Talep Formu](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.2.4 03 Komisyonlar](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere sahip olunan fiziksel ve teknolojik ve bilgi kaynakları, stratejik planımızdaki ilgili amaç ve hedefler doğrultusunda öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur. Bu kapsamda fiziki kaynaklar içinde yer

alan; sınıf, amfi, laboratuvar, barınma, beslenme ve spor alanlarının iyileştirilmesi planları uygulanmaktadır ((4)İnegöl MYO_B.3.1_02_Sınıf_ve_Lab._Sayısı_ve_Alanı). İnegöl MYO Kütüphane Programı hazırlanmıştır. Üniversitemizde uzaktan eğitim 2022 yılı Ocak ayı itibarı ile Microsoft Teams kullanılarak yapılmaktadır. Öğrenci ve akademisyenlerimizin uzaktan eğitim uygulamalarını öğrenmeleri için sunumlar hazırlanmış ve UKEY sayfası üzerinden materyaller paylaşılmıştır. Üniversitemizde merkez kampüsteki kütüphaneye ek olarak İnegöl Kampüsünde de kütüphanemiz mevcuttur. Toplam 4557 adet yazılı kaynakla hizmete devam etmektedir ve her geçen gün sayı artmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları UKEY üzerinden öğrenciler ile materyal paylaşımı yapabilmektedir ((3)İnegöl MYO_B.3.1_03_UKEY_Materyal_Paylaşımı). Tüm programlarda öncelenen uygulamalı eğitimler için laboratuvarlar ve uygulama atölyeleri mevcuttur. Fiziksel imkanlar mekanların kullanıcılarından gelen geri dönüşlere istinaden iyileştirilmekte ve geliştirilmektedir. Bunlarla birlikte dış paydaşlarımızdan destek aldığımız öğrenme ortamları mevcuttur. Bu süreçler yapılan protokoller ile yürütülmektedir ((4)İnegöl MYO_B.3.1_01_Makina_İşbirliği_Protokolü), ((4)İnegöl MYO_B.3.1_04_İnşaat_İşbirliği_Protokolü).

Olgunluk Düzeyi: 4. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO B.3.1 01 Makina İşbirliği Protokolü](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.3.1 02 Sınıf ve Lab. Sayısı ve Alanı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.1 03 UKEY Materyal Paylaşımı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.3.1 04 İnşaat İşbirliği Protokolü](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Yüksekokulumuzda her öğrenciye akademik danışman atanarak öğrencilerin uyum ve problemlerinin çözülmesi konusunda yardımcı olunmaktadır. Program toplantılarında öğrencilerin hangi konularda danışmanlığa ihtiyaçları olduğu gündem maddesi olarak görüşülmektedir ((3)İnegöl MYO_B.3.2_02_Öğrenci_Otomasyonu_Danışmanlık)). Akademik yıl başlarında her programda öğretim elemanları öğrencilere oryantasyon eğitimleri vermektedir ((3)İnegöl MYO_B.3.2_03_Makine_Programı_Oryantasyon). Ayrıca tüm öğretim elemanları haftalık iki saat danışmanlık saatleri belirleyip öğrencilerine danışmanlık yapmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.3.2_01_Ders_Programı_ (Danışmanlık)). Tüm üniversitelerde 'Kariyer Planlama' dersi zorunlu olarak verilmektedir ((3)İnegöl MYO_B.3.2_03_Kariyer_Planlama_Ders_İçeriği). Bunlara ek olarak üniversitemizde Kariyer Merkezi (KARMER) öğrencilerin taleplerine cevap vermektedir ((3)İnegöl MYO_B.3.2_03_KARMER). Tüm bu süreçlerle ilgili paydaş önerileri alınmakta ve

MYO_B.3.2_03_İnşaat_Bölümü_Danışmanlık_Toplantısı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.3.2_01 Ders Programı \(Danışmanlık\)](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.2_02 Program Danışmanlık Konuları](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.2_03 Makine Programı Oryantasyon](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.3.2_03 İnşaat Bölümü Danışmanlık Toplantısı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.2_03 Kariyer Planlama Ders İçeriği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.2_03 KARMER](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

İhtiyaca yönelik uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı mevcuttur. Öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur ((3)İnegöl MYO_B.3.3_02_Sınıf_ve_Lab. _Sayısı_ve_Alanı). 5i dersleri online yapılmaktadır. Ayrıca UKEY sistemi uzaktan eğitim konusunda aktif kullanılmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.3.3_03_UKEY_Ders_Notu_Paylaşımı).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.3.3_01 Eğitim Dışı Alanlar](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.3_02 Sınıf ve Lab. Sayısı ve Alanı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.3_03 UKEY Ders Notu Paylaşımı](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Yüksekokulumuzda dezavantajlı gruplar için empati etkinliği düzenlenerek diğer kişilerin tekerlekli sandalye kullanma denemeleri yapılmıştır ((3)İnegöl MYO_B.3.4_03_Tekerlekli_Sandalye_Empati_Etkinliği). Ayrıca görme sorunu yaşayan bir öğrencimiz için diğer öğrencilerden farklı olarak yüksek puntolu sınav kâğıdı hazırlanmaktadır ((4)İnegöl MYO_B.3.4_02_Yüksek_Punto_Sınav_Kâğıdı).

Çocuk Gelişimi Programımız koordinatörlüğünde 2022-2023 ve 2023-2024 akademik yıllarında devam eden +1 Üniversiteli projesinde eğitimlerine yüksekokulumuzda devam etmiştir. 23 yaş üzeri down sendromu ve otistik bireylerin eğitim ve gelişimlerine katkıda bulunmak adına bazı pazarlama derslerine davet edilmiştir. Motivasyonlarını arttırmak adına ise Semih SAFCI ve Osman Nuri GÜLTEKİN isimli özel insanlara destinasyon markalama bağlamında ödevler verilmiş ve bahsi geçen bireyler sınıf içerisinde sunumlarını gerçekleştirmişlerdir. ((4)İnegöl MYO_B.3.4_01_+1_Üniversite), ((4)İnegöl MYO_B.3.4_04_Down_Sendromlu_Öğrencilerin_Pazarlama_Sunumu).

Olgunluk Düzeyi: 4. Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(4\)İnegöl MYO B.3.4 01 +1 Üniversite](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.3.4 02 Yüksek Punto Sınav Kâğıdı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.4 03 Tekerlekli Sandalye Empati Etkinliği](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.3.4 04 Down Sendromlu Öğrencilerin Pazarlama Sunumu](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerin yalnız akademik ve mesleki olarak değil sosyal olarak da gelişimleri önemsenmektedir. Bu kapsamda program öğrenci temsilcileri ve temsilci başkanı çalışmalar yapmaktadır ve yüksekokul tarafından desteklenmektedir. Sportif faaliyet olarak masa tenisi ve voleybol turnuvası düzenlenmiştir. Ayrıca İnegöl kampüsümüzde İşletme Fakültesi'ne ait öğrenci toplulukları mevcuttur. Öğrenciler bu topluluklara üye ve etkinliklerde aktif rol oynamaktadır. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet Bursa Uludağ Üniversitesi ana kampüste daha yoğun gerçekleştirilmektedir. Her yıl yapılan memnuniyet anket sonuçlarına göre 2024 yılında sosyal faaliyetler arttırılmış ve çeşitlendirilmiştir ((4)İnegöl MYO_B.3.5_05_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_2024).

Olgunluk Düzeyi: 4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.3.5 01 Açık Hava Sinema Etkinliği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.5 02 Sıra Gecesi Etkinliği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.5 03 Masa Tenisi Turnuvası](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.3.5 04 Voleybol Turnuvası](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.3.5 05 Öğrenci Memnuniyet Anketi 2024](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde, 2547 sayılı Kanun'un 23. 24. ve 26. Maddeleri, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Bursa Uludağ Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Kriterleri dikkate alınmaktadır. Bu süreçler adil ve açık olarak yürütülmektedir ((3)İnegöl MYO_B.4.1_01_BUU_Atama_Kriter_2023). Yapılan uygulamaların etkinliği Akademik Personel Memnuniyet anketinde yer alan ilgili sorular ile ölçülmektedir ((4)İnegöl MYO_B.4.1_02_2024_Personel_Memnuniyet_Anketleri). Bu iyileştirme sonucunda Akademik personel memnuniyetinde yükselme görülmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde birimlerin görüşleri dikkate alınarak görevlendirmeler 2547 sayılı Kanun'un 31. Md., 40/a maddeleri uyarınca yapılmaktadır. Eğer üniversitemiz bünyesinde bu dersi verebilecek öğretim üye veya elemanı yok ise dışarıdan davet edilecek olan öğretim elemanı Rektör'ün onayına sunulur. Bu konuda alanında uzman ve yüksekokulumuza değer katacak kişiler seçilirken öğrenci faydası ön planda tutulmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.4.1_03_Ders_Görevlendirme_Listesi). Yapılan işlemlere yönelik geri dönüşler personel memnuniyet anketlerinde alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4. Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.4.1 01 BUU Atama Kriter 2023](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.4.1 02 2024 Personel Memnuniyet Anketleri](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.4.1 03 Ders Görevlendirme Listesi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. Her yıl eğitim ihtiyacı personelden gelen geri dönüşlerle planlanmaktadır ((4)İnegöl MYO_B.4.2_04_Eğitim_İhtiyaç_Tespit_Formu). TÜBİTAK proje yazma eğitimi verilmiştir. Akreditasyon kapsamında bilgilendirme toplantıları yapılmıştır ((3)İnegöl MYO_B.4.2_03_Akreditasyon_Eğitimi_Toplantı_Tutanağı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.4.2 01 Eğitimde İnovasyon ve Etkileşim Programı](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.4.2 02 TÜBİTAK Proje Yazma Eğitimi](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.4.2 03 Akreditasyon Eğitimi Toplantı Tutanağı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO B.4.2 04 Eğitim İhtiyaç Tespit Formu](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde "Bilim, Özel, Teşvik ve Hizmet Ödülleri Programı" 2021 yılından itibaren uygulanmaya başlanmıştır ((3)İnegöl MYO_B.4.3_03_Başarı_Ödülleri_Yönergesi), ((3)İnegöl MYO_B.4.3_01_Akademik_Teşvik_Ödeneği_Sonuç_Listesi). Bu sürecin yönetiminde 'APSİS' ve 'ATOSİS' kullanılmaktadır ((3)İnegöl MYO_B.4.3_02_ATOSİS), ((3)İnegöl MYO_B_4.3_04_APSİS). Ayrıca üniversitemizde kalite çalışmalarını desteklemek amacıyla 'Kalite Komisyonu Ödülleri' verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO B.4.3 01 Akademik Teşvik Ödeneği Sonuç Listesi](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.4.3 02 ATOSİS](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B.4.3 03 Başarı Ödülleri Yönergesi](#)
- [\(3\)İnegöl MYO B 4.3 04 APSİS](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları****C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Araştırma ve Geliştirme Süreçleri Kalite Yönetim Sistemi Süreç haritasında tanımlanmıştır. Yeni stratejik planda vizyonumuz "Kaliteli eğitimi, nitelikli bilimsel araştırmaları, yenilikçiliği ve girişimciliği ile geleceğe yön veren öncü bir araştırma üniversitesi olmaktır" şeklinde güncellenerek araştırma üniversitesi vizyonuna devam etmekteyiz. Temel değerlerimiz içerisinde ise araştırma ve geliştirmede kalite ve iş birliği yer almaktadır. Bu vizyon ve temel değerlere uygun olacak şekilde kurumumuzun araştırma kapasitesini ve niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu vizyonu desteklemek üzere, Stratejik Planımızda "Özgün ve Nitelikli Bilimsel Araştırmalar Yaparak Çıktılarını Toplumsal ve Ekonomik Faydaya Dönüştürmek" stratejik amacı ve bunu destekleyen hedefler ile performans göstergeleri tanımlanmıştır. Araştırma ve Geliştirme Süreçleri BAP Koordinatörlüğü ve TTO bünyesinde organize edilmiştir ((3)İnegöl MYO_C.1.1_01_BAP_Süreç_Listesi).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO C.1.1 01 BAP Süreç Listesi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1. Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

-

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimde doktora programları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1. Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

-

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimizde 3 adet öğretim üyesi bulunurken iki tanesi farklı fakültelere görevlendirilmiştir. 28 adet ders vermekle görevli öğretim görevlisi bulunmaktadır. Doktorasını bitirmiş öğretim görevlisi sayısı 8'dir. Ayrıca doktora eğitimine devam eden öğretim elemanı sayısı da oldukça fazladır ((3)İnegöl MYO_C.2.1_01_İnegöl_MYO_Akademik_Personel_Sayfası). Ulusal ve uluslararası programlara katılım kurum genelinde teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO_C.2.1_01_İnegöl_MYO_Akademik_Personel_Sayfası](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: 1. Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

-

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma Üniversitesi ölçütleri kapsamında ve stratejik planda yer alan söz konusu göstergeleri sistematik olarak izleme faaliyetleri yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma performanslarının takibine yönelik olarak stratejik planda göstergeler tanımlanmış ve izlenmektedir. Bu göstergeler ile ilgili birim temelinde hedefler alınarak gerçekleştirme değerleri takip edilmektedir. Ayrıca performans takibi konusunda ve araştırma faaliyetinin niteliğini arttırmaya yönelik ödüllendirme mekanizmaları tasarlanmıştır. Akademik çalışan memnuniyet anketlerinde proje destekleri, araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi vb. sorulara yer verilerek geri bildirimlerin alınmakta ve bu doğrultuda gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO C.3.1_01_Ar-Ge_Performans_Sunumu](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Her yıl hazırlanan faaliyet raporunda birimdeki tüm öğretim elemanlarından yaptıkları yayınların sayıları istenmektedir. Bu veriler geçmiş yıl ile karşılaştırılarak rapora işlenmektedir ((2)İnegöl MYO_C.3.2_02_Akademik_Personel_Yayınlar).

Olgunluk Düzeyi: 2. Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(2\)İnegöl MYO C.3.2_02 Akademik Personel Yayınlar](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz 2021 yılında Kalite Komisyonu ve ilgili paydaşlarıyla Toplumsal Katkı Politikasını oluşturmuş olup, misyonunu, vizyonunu ve temel değerlerini toplumsal katkı vurgusunu içerecek şekilde güncellemiş ve kamuoyuyla paylaşmıştır. Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında “Sosyal Sorumluluk ve Sürdürülebilirlik Bilinci ile Toplumsal Katkıyı Geliştirmek” hedefini temel amaçlarından biri olarak tanımlamış olup, “Topluma hizmet amacıyla yapılan faaliyetlerin sayısını ve kalitesi arttırmak” ve “Sağlık Hizmetlerinin Kalitesini arttırmak” hedeflerini ortaya koymuştur. Birimde toplumsal katkı politikası oluşturulmuş ve web sitesinde yayınlanmıştır ((3)İnegöl MYO_D.1.1_02_Toplumsal_Katkı_Politikası).

Olgunluk Düzeyi: 3. Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO D.1.1_01 Toplumsal Katkı Süreci](#)
- [\(3\)İnegöl MYO D.1.1_02 Toplumsal Katkı Politikası](#)

D.1.2. Kaynaklar

Üniversitenin birime sağlamış olduğu toplumsal katkı adı altında mali bir desteği bulunmamaktadır. Fakat toplumsal katkı sağlayacak tüm etkinlikler birimce desteklenmektedir. Fiziki imkanların kullanılması sağlanmaktadır ((3)İnegöl MYO_D.1.2_01_Toplumsal_Katkıya_Yönelik_Fiziki_İmkanlar). Ayrıca dış kaynak yaratma noktasında tüm birimiz sürekli bir arayış içerisindeyiz. Örneğin koltuk takımı gibi mobilya bağışlarını üniversite hastanesi başta olmak üzere üniversitemizin çeşitli birimlerine gönderilmektedir ((4)İnegöl MYO_D.1.2_02_Mobilya_Bağışları). Ayrıca İnegöl Belediyesi ile bir kurum paydaşı olarak birçok etkinlikte ortak bir toplumsal katkı sağlama noktasında birleşilmektedir ((4)İnegöl MYO_D.1.2_03_Belediyeden_Ulaşım_Talepleri).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO D.1.2 01 Toplumsal Katkıya Yönelik Fiziki İmkanlar](#)
- [\(4\)İnegöl MYO D.1.2 02 Mobilya Bağışları](#)
- [\(4\)İnegöl MYO D.1.2 03 Belediyeden Ulaşım Talepleri](#)
- [\(4\)İnegöl MYO D.1.2 04 Yargı Akademi Pilav Günü](#)
- [\(4\)İnegöl MYO D.1.2 05 İnegöl Belediyesi Çorba İkramı](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planında, "Sosyal Sorumluluk ve Sürdürülebilirlik Bilinci ile Toplumsal Katkıyı Geliştirmek" stratejik amacını gerçekleştirmeye yönelik olarak iki hedef ve yedi performans göstergesi tanımlanmıştır. Bu yedi performans göstergesinin faaliyetleri Kurum genelinde izlenmektedir.

Üniversitemizde sosyal sorumluluk kapsamında ücretsiz eğitimler, konser, sergi ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca Sivil Toplum Kuruluşları ve yerel yönetimler ile beraber sanatsal, tarihsel ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır. İnegöl Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen "+1 ÜNİVERSİTE" uygulaması ile özel gereksinimli bireylerin üniversiteler aracılığı ile toplumla bütünleşmesini önceleyen bu çalışmada, önemli kazanımlar ve tecrübeler edinilmektedir ((3)İnegöl MYO_D.2.1_03_+1_Üniversite). Yüksekokulumuz Mobilya ve Dekorasyon Programı tarafından üniversitemiz mobilya ihtiyaçlarını karşılamak üzere üretimler gerçekleştirilmektedir ((3)İnegöl MYO_D.2.1_04_Mobilya_ve_Dekorasyon_Üretimi).

İnegöl Meslek Yüksekokulu olarak İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası TOBB Kadın Girişimciler Kurulu iş birliği ile "Tecrübeyle Güçlen, Girişiminle Büyü" sloganıyla yola çıkılan "FEEDHUB İNEGÖL" projesi geliştirilmiş ve toplumsal katkı sağlanmıştır. Protokolün İnegöl başta olmak üzere Bursa kapsamında görünür olması adına İl, İlçe protokol üyeleri, sivil toplum kuruluşları temsilcileri, basın mensuplarının yer aldığı geniş katılımlı lansman programı gerçekleştirilmiştir. Protokolün gerekliliklerinden biri olan kişisel gelişime katkı sağlamak adına iletişim üzerine sertifikalı eğitim programı düzenlenmiştir. ((4)İnegöl MYO_D.2.1_06_Ticaret_Odası_Toplantı_Tutanağı).

Olgunluk Düzeyi: 4. Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [\(3\)İnegöl MYO D.2.1 01 İMYO Sosyal Sorumluluk Toplumsal Katkı](#)

- [\(4\)İnegöl MYO D.2.1 02 Dış Paydaş Memnuniyet Raporu Aralık 2024](#)
- [\(3\)İnegöl MYO D.2.1 03 +1 Üniversite](#)
- [\(3\)İnegöl MYO D.2.1 04 Mobilya ve Dekorasyon Üretimi](#)
- [\(3\)İnegöl MYO D.2.1 05 Çocuk Gelişimi Huzurevi Ziyareti](#)
- [\(4\)İnegöl MYO D.2.1 06 Ticaret Odası Toplantı Tutanağı](#)
- [\(4\)İnegöl MYO D.2.1 07 Ticaret Odası Etkinliği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO D.2.1 08 İnşaat Programı Tekerlekli Sandalye Etkinliği](#)
- [\(3\)İnegöl MYO D.2.1 09 Okulumuzun Hayvanları](#)
- [\(3\)İnegöl MYO D.2.1 10 AIDS Eğitimi](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İnegöl MYO giderek artan bir hızla kalite güvence sistemini birimin tümüne yayma noktasında çalışmaktadır. Birimimizde güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler aşağıda başlıklar halinde sıralanmıştır.

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü yönlerimiz:

- Kurumumuzun TS-EN ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirmesinin gerçekleşmiş olması.
- Süreç yapımızın oluşturulmuş olması ve iyileştiriliyor olması.
- Şeffaf, anlayışlı bir üst yönetim varlığında birimde çalışma huzur ve barış iklimi hâkim olması, yönetimin herkese eşit uzaklıkta, kaynakları ortak kullanacak şekilde ortak bir akılla birimin yönetilmesi.
- Birim ve bölüm düzeyinde karar alma süreçlerinde iç paydaşların (öğretim elemanı, idari insan kaynağı, öğrencilerin) ve dış paydaşların (danışma kurulu üyelerinin) katılımı ile toplantılar yapılması.
- Birim kalite komisyonlarına yüksekokulumuzun her bölümden bir öğretim elemanının dahil olması ile kalite kültürünün bölüm düzeyinde de benimsenmesi.
- Birim web sayfasının ve sosyal medya hesaplarının aktif kullanılması, güncel haber ve duyuruların yayınlanması.
- Birim düzeyinde karar alma süreçlerine iç paydaşlarımız öğretim elemanı, idari insan kaynağı ve öğrencilerin katılımı.
- Birimimiz bölümlerinde eğitim öğretim ile ilgili yapılacak değişikliklerde dış paydaş görüşünün alınması.
- Birimimizde mezunlarla iletişimi güçlendirmek için mezun takip sisteminin aktif kullanılması ve Whatsapp uygulamasında mezun gruplarının olması.

Gelişmeye açık yönlerimiz:

- Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan bölüm sayısının fazla bazı bölümlerde öğretim elemanı sayısının az olması nedeniyle kalite güvence sistemi uygulamalarına yönelik faaliyetlerin bölüm bazında iş yükünü artırmasının kalite kültürüne karşı olumsuz algı oluşturması.
- Bölümlerde sorunlara yönelik sürdürülebilir çözüm geliştirmek amacıyla PUKÖ uygulamasının yeterli düzeyde olmaması.
- Değişim programlarının istenilen düzeyde olmaması.
- Öğrencilerde ve personelde uluslararasılaşma farkındalığının olmaması.
- Hizmet içi eğitimlerin artırılması.

Eğitim ve Öğretim

Güçlü yönlerimiz:

- İşleyen dinamik bir süreç olması nedeniyle kurul ve komisyonlarda güncellemeler yapılması.
- Öğretim elemanlarının ve paydaşların istekleri doğrultusunda güncellemeler yapılması.
- Üniversite ve birim yönetiminin akreditasyon çalışmaları konusunda önderliğiyle farkındalığın artması.
- Öğrencilerle ve temsilcilerle iletişimin güçlü olması.
- Tüm bölümlerimizde uygulamalı eğitime verilen yüksek önem.
- Danışmanlık saatlerinin tüm öğretim elemanları tarafından uygulanması.
- Her dönem çok sayıda yapılan sektör seminerleri.
- Her dönem sonunda ders değerlendirme anketlerinin yapılması.
- Nitelikli farklı uzmanlık alanlarına sahip öğretim kadrosuna sahip olunması.

Gelişmeye açık yönlerimiz:

- Yandal çalışmalarının henüz sonuçlanmamış olması.
- Özel gereksinimli öğrencilerimiz için yeterli altyapının bulunmaması.
- Bazı programlarda öğretim elemanı sayısının yetersiz olması.
- İnegöl MYO olarak tüm fiziki koşullarımızın yetersiz olması.
- Ders bilgi paketlerinin daha hızlı güncellenmesi.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü yönlerimiz:

- Öğretim elemanları ve öğrencilerimizde proje çalışmalarının artırılmasına yönelik önemli bilinç artışının gözlenmesi.
- Bilimsel çalışmalara ilişkin ödül yönergesi ve uygulamasının olması.
- Birimizin farklı disiplinleri içeren yüksek bir araştırma potansiyeline sahip olması.

- İnegöl'ün ve coğrafyanın sağladığı fiziki ve maddi imkanların olması.
- Birimimizde öğretim elemanı başına düşen uluslararası endekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısı artışının devamlılığının sağlanması.

Gelişmeye açık yönlerimiz:

- Laboratuvar altyapılarının iyileşmeye ihtiyaç duyması.
- Dış kaynaklı proje ve faaliyetlerinin olmaması.
- Araştırma ve proje konularındaki ikili iş birliklerinde uluslararasılaşmanın yetersiz olması.
- Farklı alanlarda yetkin öğretim elemanlarının olmasına rağmen disiplinler arası çalışmaların olmaması.

Toplumsal Katkı

Güçlü yönlerimiz:

- Mobilya Uygulama Atölyesinin bulunması ve aktif üretim yapması.
- Birimizin ilçedeki kurum ve kuruluşlarla etkili iletişime sahip olması.
- Birimizin ilçedeki özel işletmelerle güçlü iletişime sahip olması.
- Mesleki kuruluşlarla iyi ilişkilerin varlığı.

Gelişmeye açık yönlerimiz:

- Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere mali kaynak aktarmaması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin izleme ve değerlendirilmelerinin yapılmaması.
- Toplumsal katkıyı destekleyecek faaliyetlerin tanıtım ve bilgilendirmesinin tüm paydaşlara yayılımının arttırılması.
- Toplumsal katkı amaçlı sosyal sorumluluk proje kültürünün sağlanması ihtiyacı.

BİRİM DEĞERLENDİRME TABLOSU							
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
A.1.	A.1.1.				X		4
	A.1.2.				X		
	A.1.3.				X		
	A.1.4.				X		
	A.1.5.				X		
A.2.	A.2.1.				X		3,66
	A.2.2.				X		
	A.2.3.			X			
A.3.	A.3.1.				X		4
	A.3.2.				X		
	A.3.3.				X		
	A.3.4.				X		
A.4.	A.4.1.				X		4
	A.4.2.				X		
	A.4.3.				X		
A.5.	A.5.1		X				2
	A.5.2.	X					
	A.5.3.			X			
Liderlik, Yönetim ve Kalite Ölçütleri Genel						3,53	
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
B.1.	B.1.1.				X		4
	B.1.2.				X		
	B.1.3.				X		
	B.1.4.				X		
	B.1.5.				X		
	B.1.6.				X		
B.2.	B.2.1.				X		3,25
	B.2.2.			X			
	B.2.3.			X			
	B.2.4.			X			
B.3.	B.3.1.				X		3,8
	B.3.2.				X		
	B.3.3.			X			
	B.3.4.				X		
	B.3.5.				X		
B.4.	B.4.1.				X		3,66
	B.4.2.				X		
	B.4.3.			X			
Eğitim ve Öğretim Ölçütleri Genel						3,67	

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
C.1.	C.1.1.			X			2
	C.1.2.	X					
	C.1.3.	X					2
C.2.	C.2.1.			X			1
	C.2.2.	X					
C.3.	C.3.1.			X			2,5
	C.3.2.		X				
Araştırma ve Geliştirme Ölçütleri Genel							1,87
D. TOPLUMSAL KATKI							
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Ort.
		1	2	3	4	5	
D.1.	D.1.1.			X			3,5
	D.1.2.				X		
D.2.	D.2.1.				X		4
Toplumsal Katkı Ölçütleri Genel							3,75
Birim Genel							3,20

Raporu Hazırlayan

Birim Kalite Komisyonu Başkanı / Başkan Vekili

Prof. Dr. Hikmet Sami YILDIRIMHAN

Müdür

Tarih

...../...../.....